**ตอนที่ 4**

**ตัวอย่างเอกสารการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา**

**1. รายวิชาการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา**

 นักศึกษาจะต้องออกไปปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา จะต้องปฏิบัติงานในหน้าที่ครูผู้สอนภายในสถานศึกษา ระยะเวลารายวิชาละ 1 ภาคเรียน โดยจะมีแบบประเมินดังนี้

 **1.1** **แบบรายงานผลการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา หรือ ปว.3/1** (ภาคเรียนที่ 1)

ปว.3/2 (ภาคเรียนที่ 2) แบบประเมินชุดนี้นักศึกษาจะเป็นผู้รายงานผลการปฏิบัติการสอน
ในสถานศึกษา พร้อมแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ต้องมีการรับรองโดยมีครูพี่เลี้ยง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากทางสถานศึกษา ซึ่งลงชื่อด้านล่างของแบบประเมินพร้อมทั้งประทับตราสถานศึกษาให้เรียบร้อยด้วย

**~ตัวอย่าง~**

### ปว.3/1

 **สำหรับนักศึกษา**

**แบบรายงานผลการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา**

**คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร**

 **🔿 ภาคปกติ**

**ชื่อ – สกุล นักศึกษา** ……………………………….....…………. **รหัส**………...…………….**วิชาเอก**………………...……...

ฝึกประสบการณ์ที่โรงเรียน…………........…….………………………………........................บ้าน……………………...……………………………………..…….. ตำบล…………………………….………………..….........……….…. อำเภอ………………......…………………….………….จังหวัด……………….…………………………………………..……….……………

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา………………….ระดับชั้นที่สอน……….....…ภาคเรียนที่……….....………..

1. **การปฏิบัติงานด้านการสอน**
	1. ทำการสอนสัปดาห์ละ…………………………... ชั่วโมง วิชาที่สอน คือ

1) วิชา………………………………………………… ชั้น………..….จำนวน……….คาบ/สัปดาห์

2) วิชา………………………………………………… ชั้น………..….จำนวน……….คาบ/สัปดาห์

3) วิชา………………………………………………… ชั้น………..….จำนวน……….คาบ/สัปดาห์

4) วิชา………………………………………………… ชั้น………..….จำนวน……….คาบ/สัปดาห์

5) วิชา………………………………………………… ชั้น………..….จำนวน……….คาบ/สัปดาห์

* 1. จัดป้ายนิเทศ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ครั้งที่ | วัน/เดือน/ปี | เรื่องที่จัด | ความสนใจของนักเรียน |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |

* 1. ผลิตชุดการสอนหรือสื่อการสอนที่ผลิตขึ้นเรื่อง

ใช้วัสดุอุปกรณ์ดังนี้………………………………………………………………………………………..............................

……………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………

ค่าใช้จ่ายประมาณ……………………. บาท

* 1. จัดและปรับปรุงตกแต่งห้องเรียน

……………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* 1. ปฏิบัติงานอื่นที่ไม่ใช่งานสอนสัปดาห์ละ……………….ชั่วโมง

งานที่ปฏิบัติดังนี้……………………………….................................................................……………………

……………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………

1. โครงการพัฒนาโรงเรียน/ชุมชน
	1. โครงการที่อนุมัติชื่อ………………………………………………………………………………………………………………
	2. ระยะเวลาในการดำเนินการ………………………………………………………………………………………………….
	3. งบประมาณที่ใช้…………………………………. บาท ใช้งบประมาณจาก (โรงเรียน/งบประมาณส่วนตัว)

ใช้งบประมาณส่วนตัวค่าใช้จ่ายเฉลี่ยคนละ…………………………... บาท

1. งานวิจัยชื่อ………………………………………………………………………………………………........................................ เป็นการวิจัยเชิง……………………………………..………… จุดประสงค์…………………………………………………..….....ประชากรกลุ่มตัวอย่าง …………………………………………………………………………….……….......................................…………………..…
2. ผลการวิจัย…………………………………………………………………………………………………………………………….......

…………………………………………………………………………………………………………………………...............…………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………….................

งบประมาณที่ใช้ในการวิจัย…………………………………………..…………………………………................………….

1. ค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 เฉลี่ยทั้งหมดเดือนละ ………………. บาท

ค่าที่พัก………………………………….. (บาท/เดือน) ค่าอาหาร………..……………….…… (บาท/เดือน)

ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา .………………….. (บาท/เดือน)

1. การปฏิบัติงาน / หน้าที่ในโรงเรียน (หลักฐานให้รวมรวมเป็นเล่มรายงาน)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **กิจกรรม** | **หน้าที่ / ลักษณะ****การปฏิบัติงาน** | **หลักฐาน** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. การนิเทศของอาจารย์นิเทศก์จากมหาวิทยาลัย

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ครั้งที่** | **วัน/เดือน/ปี** | **อาจารย์นิเทศก์** | **ข้อเสนอแนะ** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

6. การนิเทศจากอาจารย์นิเทศก์ของโรงเรียน

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ครั้งที่** | **วัน/เดือน/ปี** | **อาจารย์นิเทศก์** | **ข้อเสนอแนะ** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

7. ความคิดเห็นของนักศึกษาเกี่ยวกับการนิเทศของอาจารย์นิเทศก์

……………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………….......................……………………………………………………………………………………………………………….……………………

……………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………..

8. สรุปผลการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาของนักศึกษา

* 1. ประโยชน์ที่นักศึกษาได้รับ มีดังนี้

……………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………….......................……………………………………………………………………………………………………………….……………………

 8.2 ปัญหาที่พบระหว่างฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1

……………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………….………………………..................

 8.3 ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1

………………………………………………………………………………………………………………..…………………………..............…

……………………………………………………………………………………………………………….……...........………….………………

……………………………………………………………………………………………………………….……...........………….………………

**ลงชื่อ** …………………………………. **ผู้รายงาน**

 (………………………………………..)

 ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นนักศึกษาได้ปฏิบัติจริง

 ลงชื่อ…………………………………… (ผู้รับรอง)

 (……………………………………)

 ตำแหน่ง…………………………………

 **(โปรดประทับตราสถานศึกษา)**

**หมายเหตุ** 1. ผู้รับรองอาจเป็นครูพี่เลี้ยง หรือผู้บริหารโรงเรียน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

 จากทางสถานศึกษา

 2. โปรดประทับตราสถานศึกษา

 **1.2 แบบเสนอโครงการ หรือ ปว.4** นักศึกษาที่ออกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ทุกคน จะต้องทำโครงการพัฒนาการเรียนรู้ นักเรียน โรงเรียน ชุมชน โดยเสนอโครงการอย่างน้อย สถานศึกษาละ 1 โครงการ สามารถทำโครงการร่วมกันได้ แต่นักศึกษาภาค ปกติ กับ ภาค ป.บัณฑิต จะต้องแยกกันทำโครงการ (โครงการต้องเสนออนุมัติก่อนสัปดาห์ที่ 3 และเริ่มลงมือปฏิบัติตามแผนก่อนสัปดาห์ที่ 4 ของการฝึกประสบการณ์)

**~ ตัวอย่าง ~**

**ปว.4**

**สำหรับนักศึกษา**

**แบบเสนอโครงการพัฒนาโรงเรียน/ชุมชน**

# มหาวิทยาลัยราชภัฎสกลนคร

**โรงเรียน**……………………………................................……………………….……..**อำเภอ**……………………..............………..….…**จังหวัด**……………..............………….......

### 1. ชื่อโครงการ………………………………….……………………………………………………………………..……………………

###  ลักษณะโครงการ …………………………………………………………………………………………………………………..

1. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** (แยกกันทำโครงการระหว่างนักศึกษาภาคปกติ และ ป.บัณฑิต)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **ชื่อ-สกุล** | **รหัส** | **วิชาเอก** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |
| 8. |  |  |  |
| 9. |  |  |  |
| 10. |  |  |  |
| 11. |  |  |  |
| 12. |  |  |  |
| 13. |  |  |  |
| 14. |  |  |  |

**3. หลักการและเหตุผล** (เหตุผลที่ทำโครงการ)

…………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………

**4. วัตถุประสงค์**

…………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………

**5. เป้าหมาย**  (ผลงานทั้งปริมาณและคุณภาพ ที่จะได้รับจากการดำเนินโครงการ)

…………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………

**6. ทรัพยากรที่ต้องการ**

**6.1 บุคลากรที่ช่วยปฏิบัติงาน**

…………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………

**6.2 วัสดุอุปกรณ์และงบประมาณ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **รายการพัสดุ** | **ราคา(บาท)** | **รายการพัสดุ** | **ราคา(บาท)** |
| 1. |  | 5. |  |
| 2. |  | 6. |  |
| 3. |  | 7. |  |
| 4. |  | 8. |  |
|  รวมเงิน |  |

**7. วิธีการและขั้นตอนในการปฏิบัติงาน** (สาระสำคัญของงานที่จะทำมีอะไรบ้างตามลำดับ)

…………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………

**8. กิจกรรม/ระยะเวลาการปฏิบัติ**

 (อธิบายโดยละเอียดตั้งแต่เริ่มเสนอโครงการจนกระทั่งเสร็จสิ้นโครงการ)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **วัน/เดือน/ปี** **(ที่ปฏิบัติงาน)** | **เวลา****ปฏิบัติงาน** | **รายละเอียดของงาน** | **สถานที่****ที่ปฏิบัติ** | **ผู้ควบคุม/****ผู้รับผิดชอบ** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**8.1 กิจกรรม/ระยะเวลา (แบบสรุป**)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ระยะเวลา (เดือน ปี)****กิจกรรม** | **เดือน………………ถึง เดือน…………….ปี………….** | **หมายเหตุ** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**9. ข้อปัญหา/ข้อเสนอแนะ**

…………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………

**10. สรุปผลโครงการ**

…………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………

 ลงชื่อ…………………………………………หัวหน้านักศึกษา

 (………………………………………..)

 **อนุมัติให้ดำเนินการตามโครงการได้**

ลงชื่อ……………………………………………..ผู้อนุมัติโครงการ

 (………………………………………….)

 ตำแหน่ง……………………………………….

 วันที่……..เดือน………..………พ.ศ.…………

 **(โปรดประทับตราสถานศึกษา)**

**หมายเหตุ** 1. ประทับตราสถานศึกษาที่ผู้อนุมัติโครงการ

 2. ฉบับจริงแนบใส่ซองรวมกับหนังสือส่งตัว ปว.1, ปว. 6 (แบบสอบสอน) และบัญชีลงเวลาปฏิบัติงาน ทั้งนี้ นักศึกษาแต่ละคนที่เป็นผู้รับผิดชอบโครงการร่วม ควรสำเนาเพื่อนำส่งหลักสูตรเป็นรายบุคคล

 **1.3 เอกสารรายงานผลการผลิตสื่อการเรียนการสอน**  นักศึกษาที่ออกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาทุกคนจะต้องทำสื่อการเรียนการสอน และพิจารณาเลือกสื่อ จำนวน 1 ชิ้น เพื่อนำเสนอและรายงานผล

**~ ตัวอย่าง ~**

การผลิตสื่อการเรียนการสอน

1. ชื่อสื่อ…………………………………………………………………………………………………………………………………………..........

2. ชื่อผู้ผลิต……………………………………...................................………..รหัส…………………….…...................

 นักศึกษา ภาค………………………วิชาเอก…………..………………...............ระดับ…………………… ค.บ. 5 ปี

3. ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูเต็มรูป ณ โรงเรียน………………………………….….……………ตำบล…………..………. อำเภอ………………..……………………….……….จังหวัด..………………………..ไปรษณีย์………………………………………

4. สื่อใช้ประกอบการสอนวิชา…………………….…………….…เรื่อง…………….…….…..…….………………….…ชั้น……….

5. จุดมุ่งหมาย

 5.1………………………………………………………………………………………………………………………………….………

 5.2……………………………………………………………………………………………….………………………………………

 5.3…………………………………………………………………………………………………………………………………………

 5.4……………………………………………………………………………………………….………………………………………

 5.5……………………………………………………………………………………………….………………………………………

6. ประโยชน์ที่ได้รับ

 6.1……………………………………………………………………………………………….…………………………………………

 6.2……………………………………………………………………………………………….………………………………………

 6.3……………………………………………………………………………………………….……………………………………… 6.4……………………………………………………………………………………………….………………………………………

 6.5……………………………………………………………………………………………….………………………………………

7. ราคาต้นทุนการผลิต…………………………….………บาท (…………………………………………………………………..)

8. วิธีการผลิต

 8.1 อุปกรณ์

1)………………………………………………………………… 6)……………………………………….………….…

2)…………………………………………………………………7)……………………………………….……….………

3)…………………………………………………………………8)……………………………………….………….……

4)…………………………………………………………………9)……………………………………….………….……

5)………………………………………………………………10)……………………………………….………………

 8.2 ขั้นตอนการผลิต

 1)………………………………………………………………………………………………………………………..………………

 2)……………………………………………………………………………………………………………………..…………………

 3)…………………………………………………………………………………………………………………….………………….

 4)…..………………………………………………………………………………….……………………………….………………

 5)……………………………………………………………………………………….……………………………….………………

 6)……………………………………………………………………………………….……………………………….………………

 7)……………………………………………………………………………………….……………………………….……………… 8)……………………………………………………………………………………….……………………………….……………… 9)……………………………………………………………………………………….………………………………………....……

 10)……………………………………………………………………………………….………………………………………………

9. วิธีการใช้สื่อ

 9.1……………………………………………………………………………………………………………………………………….

 9.2…………………………………………………………………………………………………………………………………………

 9.3………………………………………………………………………………………………………………………………………...

 9.4………………………………………………………………………………………………………………………………………...

 9.5…………………………………………………………………………………………………………………………………....….

 9.6…………………………………………………………………………………………………………………………………………

 9.7…………………………………………………………………………………………………………………………………….....

 9.8……………………………………………………………………………………………………………………………………..... 9.9………………………………………………………………………………………………………………………………………... 9.10……………………………………………………………………………………………………………………………………….

10. ข้อสรุปเกี่ยวกับการใช้สื่อ

 10.1 ข้อดี

10.1.1…………………………………………………………………..………………………………………………………………

 10.1.2…………………………………………………………………………………………….…………………………………… 10.1.3………………………………………………………………………………………….………………………………………

 10.1.4…………………………………………………………………………………………………………….…………………… 10.1.5…………………………………………………………………………………………………………….……………………

 10.2 ข้อจำกัด

10.2.1…………………………………………………………………………………………………………………………………

 10.2.2…………………………………………………………………………………………………………..……………………

 10.2.3……………………………………………………………..……………….…………………………………………

 10.2.4…………………………………………………………………………………………………………………………

 10.2.5…………………………………………………………………………………………………………………………

11. การประเมินสื่อของนักศึกษา คิดเป็นหนึ่งร้อยเปอร์เซนต์ (100%)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **รายการ****คุณภาพการผลิต** | **ร้อยละ****50%** | **รายการ****คุณภาพการเรียนรู้** | **ร้อยละ****50%** |
| 1. ความสวยงาม/ความน่าสนใจ |  | 1. ตรงวัตถุประสงค์ |  |
| 2. ความเหมาะสม |  | 2. สอดคล้องกับเนื้อหา |  |
| 3. ความประณีต |  | 3. ความเหมาะสมกับระดับชั้น |  |
| 4. ความคงทน |  | 4. ความคิดสร้างสรรค์ |  |
| 5. ความสะดวกในการใช้งาน |  | 5. การใช้วัสดุประหยัดและคุ้มค่า |  |
| **รวม** |  | **รวม** |  |

ผลการประเมินรวม………………คะแนน (…………..%)

 …………………………………..ผู้ประเมิน

 (…………………………………..)

 ครูพี่เลี้ยง

 **1.4 แบบบันทึกการนิเทศติดตามและการประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูเต็มรูป สำหรับครูพี่เลี้ยง อาจารย์นิเทศก์ประจำโรงเรียน และผู้บริหารโรงเรียน** (เอกสารหมายเลข1) เอกสารเล่มนี้สถานศึกษาต้องเป็นผู้ประเมินการปฏิบัติงานของนักศึกษา ซึ่งในแบบประเมินจะแบ่งการให้คะแนน 2 ส่วน คือ

 **1. แบบ ปว.1** แบบประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

(สำหรับคณะกรรมการนิเทศประจำโรงเรียน)มีการประเมินคุณลักษณะ 7 ด้าน ได้แก่

 1. แบบประเมินด้านการจัดการเรียนรู้ในรายวิชาที่รับผิดชอบ

 2. แบบประเมินด้านการประเมิน ปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับศักยภาพผู้เรียน

 3. แบบประเมินด้านการทำวิจัยในชั้นเรียนและพัฒนาผู้เรียน

 4. แบบประเมินด้านการจัดทำรายงานผลการจัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียน

 5. แบบประเมินด้านการประพฤติตนเหมาะสมกับความเป็นครู

 6. แบบประเมินด้านการพัฒนาคุณลักษณะของความเป็นครู

 7. แบบประเมินด้านงานพัฒนาโรงเรียนและชุมชน

 **2. แบบ ปว.6** แบบประเมินพฤติกรรมการสอนในชั้นเรียน (การสอบสอนโดยครูพี่เลี้ยง)

มี 2 ตอน คือ

 ตอนที่ 1 การประเมินการปฏิบัติการสอนจริง

 ตอนที่ 2 การประเมินผลแผนการสอน

**~ตัวอย่าง~**

**เอกสารหมายเลข 1**

**แบบบันทึกการนิเทศติดตามและการประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูเต็มรูป**

**สำหรับครูพี่เลี้ยง ครูที่ได้รับมอบหมายทำหน้าที่นิเทศก์ประจำโรงเรียน และ**

**ผู้บริหารโรงเรียน**

**ชื่อ-สกุลนักศึกษา**.......................................................................................................................

**รหัสประจำตัวนักศึกษา**...............................................................................................................

**นักศึกษาภาคปกติ หลักสูตร ค.บ.5 ปี**

**ประจำภาคเรียนที่** ...................................................**ปีการศึกษา**................................................

**ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ณ โรงเรียน**.....................................................................................

**บ้าน**....................................................................**ตำบล**................................................................

**อำเภอ**..............................................................**จังหวัด**................................................................

**รหัสไปรษณีย์**....................................................**โทรศัพท์**..........................................................

**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา**......................................................................................................

**ฝึกประสบการณ์ระหว่างวันที่**..................**เดือน**.....................................**พ.ศ.** ............................

**ถึงวันที่**........................**เดือน**..................................................**พ.ศ.** .............................................

**คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร**

**อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร**

**สารบัญ**

  ***หน้า***

รายละเอียดส่วนตัวนักศึกษา........................................................................................................2

**เอกสารหมายเลข 1**

 คำชี้แจงสำหรับนักศึกษา.................................................................................................3

 คำชี้แจงสำหรับครูพี่เลี้ยง ครูที่ได้รับมอบหมายทำหน้าที่นิเทศก์ประจำโรงเรียน

 และผู้บริหารโรงเรียน......................................................................................................4

 แบบประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู (ปว.1).....................................................5

 แบบประเมินพฤติกรรมการสอนในชั้นเรียน (ปว.6 สอบสอนโดยครูพี่เลี้ยง).....................10

**รายละเอียดส่วนตัวของนักศึกษา**

ชื่อ-สกุล.........................................................................................................................

รหัสประจำตัว................................................................................................................

สาขาวิชา........................................................................................................................

ที่อยู่ตามภูมิลำเนา

 บ้านเลขที่.............หมู่...................ถนน................................ตำบล...................................

 อำเภอ......................................................................จังหวัด............................................

 รหัสไปรษณีย์.........................................................เบอร์โทรศัพท์....................................

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้

 บ้านเลขที่.............หมู่...................ถนน......................................ตำบล.............................

 อำเภอ..............................................................................จังหวัด....................................

 รหัสไปรษณีย์.........................................................เบอร์โทรศัพท์....................................

ญาติหรือเพื่อนสนิทที่สามารถติดต่อได้

 1. ชื่อ – สกุล ...........................................................................อาชีพ..............................

 ที่อยู่.............บ้าน..............................ตำบล.............................อำเภอ.............................

 จังหวัด..................................รหัสไปรษณีย์.........................โทรศัพท์..............................

 2. ชื่อ – สกุล .....................................................................................อาชีพ...................

 ที่อยู่.............บ้าน..............................ตำบล.............................อำเภอ.............................

 จังหวัด..................................รหัสไปรษณีย์.........................โทรศัพท์..............................

อาจารย์ที่ปรึกษา..........................................................................................................................

ครูพี่เลี้ยง..................................................................................................................................

บันทึกรายละเอียดเพิ่มเติม

..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**เอกสารหมายเลข 1**

**คำชี้แจงสำหรับนักศึกษา**

1**.** นักศึกษาจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆที่เกี่ยวข้องให้สมบูรณ์และครบถ้วน

ในเอกสารหมายเลข 1

2. นักศึกษาจะต้องนำสมุดบันทึกการนิเทศติดตามและการประเมินผล(เอกสารหมายเลข 1)
มอบให้แก่ครูพี่เลี้ยง ผู้บริหารโรงเรียนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายแทนผู้บริหารทุกครั้งที่มีการนิเทศ เพื่อจะได้บันทึกผลการนิเทศ

**การนิเทศและการสัมมนา**

นิเทศครั้งที่ 1 ระหว่างวันที่.......................เดือน...........................................พ.ศ. .......................

 ถึงวันที่ ..............................เดือน............................................พ.ศ. ......................

นิเทศครั้งที่ 2 ระหว่างวันที่.......................เดือน...........................................พ.ศ. .......................

 ถึงวันที่ ..............................เดือน............................................พ.ศ. ......................

นิเทศครั้งที่ 3 ระหว่างวันที่.......................เดือน...........................................พ.ศ. .......................

 ถึงวันที่ ..............................เดือน............................................พ.ศ. .....................

สัมมนาระหว่างฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูวันที่......................เดือน..........................พ.ศ. ..............

เวลา...........................................................น. ถึงเวลา.........................................................น.

สัมมนาหลังการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูวันที่.................เดือน......................พ.ศ. ......................

เวลา...........................................................น. ถึงเวลา.........................................................น.

**คำชี้แจง**

**สำหรับครูพี่เลี้ยง ครูที่ได้รับมอบหมายทำหน้าที่นิเทศก์ประจำโรงเรียน**

**และผู้บริหารโรงเรียน**

1. สมุดบันทึกเล่มนี้ใช้สำหรับนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู จำนวน 1 คน

2. แบบประเมินมี 2 แบบคือ

 **2.1 แบบ ปว.1** แบบประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

 (สำหรับคณะกรรมการนิเทศประจำโรงเรียน) มีการประเมินคุณลักษณะ 7 ด้าน ได้แก่

 1. แบบประเมินด้านการจัดการเรียนรู้ในรายวิชาที่รับผิดชอบ

 2. แบบประเมินด้านการประเมิน ปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับศักยภาพผู้เรียน

 3. แบบประเมินด้านการทำวิจัยในชั้นเรียนและพัฒนาผู้เรียน

 4. แบบประเมินด้านการจัดทำรายงานผลการจัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียน

 5. แบบประเมินด้านการประพฤติตนเหมาะสมกับความเป็นครู

 6. แบบประเมินด้านการพัฒนาคุณลักษณะของความเป็นครู

 7. แบบประเมินด้านงานพัฒนาโรงเรียนและชุมชน

 **2.2 แบบ ปว.6** แบบประเมินพฤติกรรมการสอนในชั้นเรียน (การสอบสอนโดยครูพี่เลี้ยง)

 มี 2 ตอน คือ

 ตอนที่ 1 การประเมินการปฏิบัติการสอนจริง

 ตอนที่ 2 การประเมินผลแผนการสอน

3. การนิเทศจะมี 3 ครั้ง

4. ถ้ามีข้อสงสัย หรือนักศึกษามีปัญหาการฝึกประสบการณ์โปรดติดต่อโดยตรงได้ที่

**ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร**

**ตำบลธาตุเชิงชุม อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร 47000 โทรศัพท์ 042-970026**

**ปว.1**

**ประเมินโดยผู้บริหารหรือผู้ที่ผู้บริหารมอบหมาย**

**แบบประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู**

**(สำหรับผู้บริหารโรงเรียนหรือผู้ที่ผู้บริหารมอบหมาย)**

**คำชี้แจง**

 1. แบบ ปว.1 ใช้สำหรับประเมินการปฏิบัติงานของนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ตลอดการฝึกประสบการณ์ โดยประเมิน 2 ครั้ง

 2. ให้เขียนเครื่องหมาย √ ในช่องระดับคะแนนตามเกณฑ์ต่อไปนี้

 3 หมายถึง ดี ถึง ดีมาก
 (ทำเสร็จแล้วส่งงานแล้วปฏิบัติงานได้ผลเป็นที่น่าพอใจอย่างยิ่ง)

 2 หมายถึง พอใจ ปานกลาง

 (ทำงานบ้างแล้วแต่ยังไม่สมบูรณ์ ปฏิบัติงานได้ผลเป็นที่น่าพึงพอใจ)

 1 หมายถึง ควรปรับปรุงแก้ไข

 (ทำงานบ้างเล็กน้อยทำงานไม่ถูกต้องตามแบบปฏิบัติงานได้ผลอย่างไม่พึงพอใจ)

 3. ผู้ที่ทำการประเมินคือ ผู้บริหารโรงเรียนหรือผู้ที่ผู้บริหารมอบหมาย

**1. แบบประเมินด้านการจัดการเรียนรู้ในรายวิชาที่รับผิดชอบ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **ระดับคะแนน** **รายการประเมิน** | **ครั้งที่ 1** | **ครั้งที่ 2** |
|  **1** |  **2** |  **3** |  **1** |  **2** |  **3** |
| 1. **ด้านการจัดการเรียนรู้ในรายวิชาที่รับผิดชอบ**

1.1 จัดทำแผนการเรียนรู้รายภาคและตลอดภาค |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 ออกแบบการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียน |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 เลือกใช้พัฒนา และสร้างสื่ออุปกรณ์ที่ส่งเสริมการเรียนรู้ |  |  |  |  |  |  |
| 1.4 จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน |  |  |  |  |  |  |
| 15. ใช้เทคนิคและยุทธวิธีในการจัดการเรียนรู้ |  |  |  |  |  |  |
| 1.6 เขียนแผนการสอนล่วงหน้าอย่างน้อย 1 สัปดาห์ |  |  |  |  |  |  |
| 1.7 สอนแบบเน้นยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ |  |  |  |  |  |  |
| 1.8 จัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับจุดประสงค์ |  |  |  |  |  |  |
| 1.9 ใช้เทคนิคการวัดผลประเมินผลได้ถูกต้องเหมาะสม |  |  |  |  |  |  |
| 1.10 ใช้สื่อเทคโนโลยีทางคอมพิวเตอร์และใช้เครือข่ายการเรียนรู้ |  |  |  |  |  |  |
|  **รวมคะแนนแต่ละครั้ง** |  |  |
|  คะแนนเฉลี่ย **[ (คะแนนครั้งที่ 1 + คะแนนครั้งที่ 2) 2]** |  |

1. **แบบประเมินด้านการประเมิน ปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับศักยภาพผู้เรียน**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **ระดับคะแนน** รายการประเมิน | ครั้งที่ 1 | **ครั้งที่ 2** |
| **1** | **2** | **3** | **1** | **2** | **3** |
| **2.การประเมิน ปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสม****กับศักยภาพผู้เรียน**2.1 ประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลายตามสภาพจริง |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ |  |  |  |  |  |  |
| 2.3 ออกแบบการวัดผลประเมินผลได้เหมาะสมกับบทเรียน |  |  |  |  |  |  |
| 2.4 บันทึกผลหลังการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ |  |  |  |  |  |  |
| 2.5 นำข้อเสนอแนะจากครูพี่เลี้ยงไปปรับปรุงในครั้งต่อไป |  |  |  |  |  |  |
| 2.6 การพัฒนาการจัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง |  |  |  |  |  |  |
| 2.7 ระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน |  |  |  |  |  |  |
|  **รวมคะแนนแต่ละครั้ง** |  |  |
|  คะแนนเฉลี่ย **[ (คะแนนครั้งที่ 1 + คะแนนครั้งที่ 2) 2]** |  |

**3.แบบประเมินด้านการทำวิจัยในชั้นเรียน และพัฒนาผู้เรียน**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **ระดับคะแนน** รายการประเมิน | **ครั้งที่ 1** | **ครั้งที่ 2** |
|  **1** |  **2** |  **3** |  **1** |  **2** |  **3** |
| 1. **ด้านการทำวิจัยในชั้นเรียน และพัฒนาผู้เรียน**

3.1 ศึกษาค้นคว้าผลการวิจัย เพื่อนำมาพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ |  |  |  |  |  |  |
| 3.2 ใช้กระบวนการวิจัยในการแก้ปัญหา |  |  |  |  |  |  |
| 3.3 ทำวิจัยเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ |  |  |  |  |  |  |
| 3.4 ทำวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน |  |  |  |  |  |  |
| 3.5 วางแผนการวิจัยได้ถูกต้องเหมาะสม |  |  |  |  |  |  |
| 3.6 ผลการวิจัยมีความถูกต้องสมบูรณ์ |  |  |  |  |  |  |
| 3.7 นำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน |  |  |  |  |  |  |
| 3.8 ระดับคุณภาพของงานวิจัย |  |  |  |  |  |  |
|  **รวมคะแนนแต่ละครั้ง** |  |  |
|  คะแนนเฉลี่ย **[ (คะแนนครั้งที่ 1 + คะแนนครั้งที่ 2) 2]** |  |

**4.แบบประเมินด้านการจัดทำรายงานผลการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียน**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **ระดับคะแนน** **รายการประเมิน** | **ครั้งที่ 1** | **ครั้งที่ 2** |
|  **1** |  **2** |  **3**  |  **1** |  **2** |  **3** |
| 1. **ด้านการจัดทำรายงานผลการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียน**

4.1 บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้ เพื่อนำมาใช้เป็นแนวทางในการแก้ไขปรับปรุง |  |  |  |  |  |  |
| 4.2 แก้ไข ปรับปรุงข้อบกพร่อง และพัฒนาการจัดการเรียนรู้ |  |  |  |  |  |  |
| 4.3 นำผลการจัดการเรียนรู้ปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ |  |  |  |  |  |  |
| 4.4 เก็บรวบผลการจัดการเรียนรู้ของเด็กเข้าแฟ้มผลงาน |  |  |  |  |  |  |
| 4.5 บันทึกผลการเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นรายบุคคล |  |  |  |  |  |  |
| 4.6 จัดระบบฐานข้อมูลของเด็กเป็นรายบุคคล |  |  |  |  |  |  |
|  **รวมคะแนนแต่ละครั้ง** |  |  |
|  คะแนนเฉลี่ย **[ (คะแนนครั้งที่ 1 + คะแนนครั้งที่ 2) 2]** |  |

**5.แบบประเมินด้านการประพฤติตนเหมาะสมกับความเป็นครู**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **ระดับคะแนน****รายการประเมิน** | **ครั้งที่ 1** | **ครั้งที่ 2** |
|  **1** |  **2** |  **3** |  **1** |  **2** |  **3** |
| 1. **ด้านการประพฤติเหมาะสมกับความเป็นครู**

5.1 รัก เมตตา และปรารถนาดีต่อผู้เรียน |  |  |  |  |  |  |
| 5.2 อดทน และรับผิดชอบ |  |  |  |  |  |  |
| 5.3 มีทัศนคติที่ดีต่อการประกอบวิชาชีพครู |  |  |  |  |  |  |
| 5.4 แสวงหาความรู้ และพัฒนาตนเองสม่ำเสมอ |  |  |  |  |  |  |
| 5.5 ปฏิบัติตามระเบียบของสถานศึกษา |  |  |  |  |  |  |
| 5.6 กิริยา มารยาทเรียบร้อย มีสัมมาคารวะ |  |  |  |  |  |  |
| 5.7 ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ศิษย์ |  |  |  |  |  |  |
| 5.8 ให้คำแนะนำหรือสอนเสริมแก่นักเรียนในเวลาว่าง |  |  |  |  |  |  |
| 5.9 รับผิดชอบการสอนตามเวลาที่กำหนดโดยเคร่งครัด |  |  |  |  |  |  |
| 5.10 ตรงต่อเวลา และปฏิบัติตามระเบียบของโรงเรียน |  |  |  |  |  |  |
|  **รวมคะแนนแต่ละครั้ง** |  |  |
|  คะแนนเฉลี่ย **[ (คะแนนครั้งที่ 1 + คะแนนครั้งที่ 2) 2]** |  |

**6. แบบประเมินด้านการพัฒนาคุณลักษณะของความเป็นครู**



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **ระดับคะแนน****รายการประเมิน** | **ครั้งที่ 1** | **ครั้งที่ 2** |
|  **1** |  **2** |  **3** |  **1** |  **2** |  **3** |
| 1. **ด้านพัฒนาคุณลักษณะของความเป็นครู**

6.1 ร่วม โครงการ/กิจกรรมของสถานศึกษานต็นต้น็น |  |  |  |  |  |  |
| 6.2 จัดทำโครงงานทางวิชาการเพื่อพัฒนาผู้เรียน |  |  |  |  |  |  |
| 6.3 รับผิดชอบโครงการทางวิชาการของโรงเรียน |  |  |  |  |  |  |
| 6.4 ร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนกับทางโรงเรียน |  |  |  |  |  |  |
| 6.5 รับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายจากทางโรงเรียน |  |  |  |  |  |  |
| 6.6 เรียนรู้งานสนับสนุนการเรียนการสอนกับทางโรงเรียน |  |  |  |  |  |  |
| 6.7 ศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ |  |  |  |  |  |  |
| 6.8 ยอมรับและแก้ไขข้อบกพร่องตามคำแนะนำของโรงเรียน |  |  |  |  |  |  |
| 6.9 ร่วมกิจกรรมพิเศษกับทางโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ |  |  |  |  |  |  |
| 6.10 เข้าร่วมการอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ๆ กับทางโรงเรียน |  |  |  |  |  |  |
|  **รวมคะแนนแต่ละครั้ง** |  |  |
|  **คะแนนเฉลี่ย [ (คะแนนครั้งที่ 1 + คะแนนครั้งที่ 2) 2]** |  |

**7. แบบประเมินด้านงานพัฒนาโรงเรียนและชุมชน**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **ระดับคะแนน****รายการประเมิน** | **ครั้งที่ 1** | **ครั้งที่ 2** |
|  **1** |  **2** |  **3** |  **1** |  **2** |  **3** |
| 1. **ด้านงานพัฒนาโรงเรียนและชุมชน**

7.1 มีโครงการพัฒนาโครงเรียนที่เหมาะสมนต็นต้น็น |  |  |  |  |  |  |
| 7.2 เขียนโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการภายในเวลาที่กำหนด |  |  |  |  |  |  |
| 7.3 โครงการที่เสนอเป็นประโยชน์ทางวิชาการและนักเรียน |  |  |  |  |  |  |
| 7.4 ดำเนินโครงการตามที่ได้รับการอนุมัติ |  |  |  |  |  |  |
| 7.5 ติดตามผลการดำเนินโครงการอย่างใกล้ชิด |  |  |  |  |  |  |
| 7.6 การดำเนินโครงการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ |  |  |  |  |  |  |
| 7.7 เข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชนอย่างสม่ำเสมอทั้งส่วนตัวและโรงเรียน |  |  |  |  |  |  |
| 7.8 ปรับตัวเข้ากับชุมชน และได้รับการยอมรับจากชุมชน  |  |  |  |  |  |  |
| 7.9 ศึกษาชุมชนและเยี่ยมบ้านเด็กที่รับผิดชอบ |  |  |  |  |  |  |
|  **รวมคะแนนแต่ละครั้ง** |  |  |
|  **คะแนนเฉลี่ย [ (คะแนนครั้งที่ 1 + คะแนนครั้งที่ 2) 2]** |  |

**สรุปผลการประเมิน**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **รายการประเมิน** | **คะแนนเต็ม** | **คะแนนเฉลี่ย** |
| 1. ด้านการจัดการเรียนรู้ในรายวิชาที่รับผิดชอบ | **30** |  |
| 2. ด้านการประเมิน ปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ที่เหมาะสมกับศักยภาพผู้เรียน | **21** |  |
| 3. ด้านการทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาผู้เรียน | **24** |  |
| 4. ด้านการจัดทำรายงานผลการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียน | **18** |  |
| 5. ด้านการประพฤติตนเหมาะสมกับความเป็นครู | **30** |  |
| 6. ด้านการพัฒนาคุณลักษณะของความเป็นครู | **30** |  |
| 7. ด้านงานพัฒนาโรงเรียนและชุมชน | **27** |  |
| **รวม** | **180** |  |

**สรุปเวลาการปฏิบัติงาน**

จำนวนวันที่ต้องปฏิบัติงาน……………..วัน

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **รายการประเมิน** | **จำนวนวัน** | **ร้อยละ** |
| 1. จำนวนวันที่มาปฏิบัติงาน |  |  |
| 2. จำนวนวันที่ลาป่วย |  |  |
| 3. จำนวนวันที่ลากิจ |  |  |
| **รวม** |  | **100** |

(ลงชื่อ)…………………….......…………ผู้บริหารโรงเรียนหรือผู้ที่ผู้บริหารมอบหมาย

 (………………………………...……….)

 ตำแหน่ง…………………………………………

 ..……./……………../……….

 **(โปรดประทับตราสถานศึกษา)**

**หมายเหตุ** 1. โปรดประทับตราสถานศึกษา

 2. เอกสารฉบับนี้ (ปว.1) ใส่ซองพร้อมกับหนังสือส่งตัวกลับ (ปว.6)
 ใบสอบสอน ปว.4 และลงบัญชีเวลาปฏิบัติงานผนึกซองมอบให้กับนักศึกษา นำส่งมหาวิทยาลัย

 3. กรณีมีร่องรอยการแก้ไขแบบประเมินกรุณาลงชื่อกำกับ

**ปว.6**

**(สอบสอนโดย ครูพี่เลี้ยง)**

**แบบประเมินพฤติกรรมการสอนในชั้นเรียน**

**(การสอบสอนโดยครูพี่เลี้ยง)**

**คำชี้แจง** แบบประเมินพฤติกรรมการสอนในชั้นเรียน มี 2 ตอนคือ

 ตอนที่ 1 การประเมินผลการปฏิบัติการสอนจริง

 ตอนที่ 2 การประเมินผลแผนการสอน

**ตอนที่ 1 การประเมินผลการปฏิบัติการสอนจริง**

**คำชี้แจง** ให้เขียนเครื่องหมาย “**√**” ลงในช่องระดับคะแนนของการประเมินต่างๆ

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการประเมิน** | **ระดับความเหมาะสม** |
| **สอบสอนครั้งที่ 1** | **สอบสอนครั้งที่ 2** |
| **มากที่สุด** | **มาก** | **ปานกลาง** | **น้อย** | **น้อยที่สุด** | **มากที่สุด** | **มาก** | **ปานกลาง** | **น้อย** | **น้อยที่สุด** |
| 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | **5** | **4** | **3** | **2** | **1** |
| 1. บุคลิกท่าทางในขณะสอน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามขั้นตอนของแผนการสอน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. ใช้เทคนิคการสอนทำให้นักเรียนสนใจและตั้งใจเรียนตลอดเวลา |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. การควบคุมวินัยในชั้นเรียน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. การใช้กระดานดำเป็นระเบียบ สะอาด และสื่อความหมายได้ดี  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. ใช้สื่อการสอนถูกต้อง เหมาะสมและคุ้มค่า |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. ใช้เทคนิคการเสริมแรงได้อย่างเหมาะสม |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. ใช้ภาษาพูดและภาษาเขียนได้ถูกต้องเหมาะสม |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. ความแม่นยำถูกต้องในเนื้อหาที่สอน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. ใช้วิธีการวัดและประเมินผลได้ถูกต้องเหมาะสม |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **รวมคะแนนแต่ละครั้ง** |  |  |
| **รวมคะแนนสอบสอนทั้งหมด 2 ครั้ง** |  |
| **คะแนนเฉลี่ย[(คะแนนครั้งที่ 1 + คะแนนครั้งที่ 2)÷2]** |  |

**ตอนที่ 2 การประเมินผลแผนการสอน**

**คำชี้แจง** ให้เขียนเครื่องหมาย “**√**” ลงในช่องระดับคะแนนของการประเมินต่าง ๆ

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการประเมิน** | **ระดับความเหมาะสม** |
| **ประเมินแผนครั้งที่ 1** | **ประเมินแผนครั้งที่ 2** |
| **มากทีสุด** | **มาก** | **ปานกลาง** | **น้อย** | **น้อยที่สุด** | **มากทีสุด** | **มาก** | **ปานกลาง** | **น้อย** | **น้อยที่สุด** |
| **5** | **4** | **3** | **2** | **1** | **5** | **4** | **3** | **2** | **1** |
| 1.ความคิดรวบยอดถูกต้อง สอดคล้องกับบทเรียน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.จุดประสงค์ถูกต้องสอดคล้องกับความคิดรวบยอด |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.เนื้อหาถูกต้องสอดคลองกับความคิดรวบยอดและจุดประสงค์เชิงพฤติกรรม |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.ลำดับขั้นกิจกรรมการเรียนการสอนถูกต้อง ก่อให้เกิดการเรียนรู้ตามจุดประสงค์และความคิดรวบยอด |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.กำหนดกิจกรรมการเรียนการสอนเหมาะสมกับนักเรียน เวลาและสถานการณ์ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.สื่อการเรียนการสอนสอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนการสอน เนื้อหาและจุดประสงค์ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.การวัดและประเมินผลสอดคล้องกับจุดประสงค์เชิงพฤติกรรมและกิจกรรมการเรียนการสอน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.เวลาที่ใช้สอนเหมาะสมกับขั้นตอนการสอนทุกข้อที่กำหนด |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.ภาษาที่ใช้เขียนแผนการสอนถูกต้อง ตลอดจนการเขียนแผน การสอนมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10.นักศึกษาได้ส่งแผนการสอนให้ตรวจได้ตามเวลาที่กำหนดอย่างสม่ำเสมอ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **รวมคะแนนแต่ละครั้ง** |  |  |
| **รวมคะแนนแผนการสอนทั้ง 2 ครั้ง** |  |
| **คะแนนเฉลี่ย [(คะแนนครั้งที่ 1 + คะแนนครั้งที่ 2) ÷ 2]** |  |

**สรุปผลการประเมินทั้ง 2 ตอน**

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการ** | **คะแนนที่ได้** |
| **ตอนที่ 1** การประเมินผลการปฏิบัติการสอนจริง |  |
| **ตอนที่ 2** การประเมินผลแผนการสอน |  |
| **รวม (ทั้ง 2 ตอน)** |  |

 (ลงชื่อ)…………………………………ผู้ประเมิน

 (………….………………………) ครูพี่เลี้ยง